

Bijlage 1 Voorbeeld Takenschema I

Bedrijf:

Datum:.....

Locatie:

Versie:.....

Namen medewerkers -> Beschrijving taken								
©PPO glastuinbouw								

- Hoofdverantwoordelijk X Verantwoordelijk indien de hoofdverantwoordelijke niet aanwezig is (vervanger)
- U Uitvoerend

Bijlage 2 Voorbeeld Takenschema II

HOOFDTAKEN	SUBTAKEN	huidige eerst verant- woordelijke	Huidige tweede verant- woordelijke	toekomstige eerst tweede verantwoordelijke		scholing nodig
Doelstellingen, strategie en visie	Maken visie komende 5 jaar					
	Formuleren doelstellingen komende 5 jaar					
	Uitzetten strategie realisatie doelstellingen					
	Netwerken met stakeholders					
	- overheden					
	- omgeving					
	- afnemers					
	- leveranciers					
	- sector					
	- energie					
	- techniek					
	- ...					
		Interne communicatie over visie en doelstellingen				

HOOFDTAKEN	SUBTAKEN	huidige eerst verant- woordelijke	Huidige tweede verant- woordelijke	scholing nodig
Personeel & Organisatie	beschrijven taken, verantwoordelijkheid en bevoegdheden			
	maken functiebeschrijvingen			
	bepalen personeelsbehoefte			
	bijhouden personeelsplanning			
	aannemen nieuwe medewerkers			
	opstellen contracten			
	werkverdeling kas			
	voeren functioneringsgesprekken			
	inwerken nieuwe medewerkers			
	arbeidsregistratie			
	urenregistratie			
	personeelsadministratie			
	organiseren van opleidingen			
	regelen vakantiedagen			
	organiseren personeelsoverleg			
	organisatieoverleg tussen voormannen en ondernemer			
	verbeteren van de arbeidsomstandigheden			
	opzetten ziekteverzuimbegeleidingsplan			
	uitvoeren ziekteverzuimbegeleidingsplan			
	uitvoeren ziektemeldingen			
bijhouden informatie CAO				
overurenregistratie				
loonafspraken				

HOOFDTAKEN	SUBTAKEN	huidige	Huidige	scholing nodig
------------	----------	---------	---------	----------------

*) Dit document is met grote zorg samengesteld. Desondanks aanvaarden wij geen enkele aansprakelijkheid die uit het gebruik van dit document zou kunnen voortvloeien.

		eerst verant- woordelijke	tweede verant- woordelijke	
Boekhouding & Administratie	financieel beheer			
	begroting opstellen			
	investeringsplan maken			
	ondernemingsplan maken			
	beheer van facturen			
	behandelen post			
	uitbetalen loon aan scholieren			
	contacten met accountant			
	loonadministratie			
	kasbetalingen			
	correspondentie			
	opnemen meterstanden gas/elektra/etc.			
Planning	maken productieplanning			
	controleren productieplanning			
	maken teeltplanning			
	controleren teeltplanning			
	maken ruimteplanning			
	controleren ruimteplanning			
Inkoop	contacten met plantenleverancier			
	bepalen sortiment			
	controle binnengekomen planten			
	controleren inkoopadministratie			
	uitvoeren inkoopadministratie			
	contact toeleveranciers algemeen			

HOOFDTAKEN	SUBTAKEN	huidige	Huidige	scholing nodig
------------	----------	---------	---------	----------------

*) Dit document is met grote zorg samengesteld. Desondanks aanvaarden wij geen enkele aansprakelijkheid die uit het gebruik van dit document zou kunnen voortvloeien.

		eerst verant- woordelijke	tweede verant- woordelijke	
Verkoop	contact met handel/veiling			
	contact met winkels/supermarkten			
	controle eindproducten			
	schrijven brieven voor veiling			
	klachtenafhandeling			
	bestellen fust/karren			
	regelen transport			
	veiling klaar maken			
	kwaliteitsbewaking			
	bijhouden marktkennis			
	maken promotieplan			
	Contacten algemeen	studieclub		
teeltadviseur				
collega's				
boekhouder				
accountant				
bank				
Informatie	vakbladen archiveren			
	opnemen meterstand gas & elektra			
	registratie van gewas en opbrengsten			
	algemene informatie verzamelen			
	algemene informatie archiveren			
	stimuleren ideeën medewerkers			

*) Dit document is met grote zorg samengesteld. Desondanks aanvaarden wij geen enkele aansprakelijkheid die uit het gebruik van dit document zou kunnen voortvloeien.

HOOFDTAKEN	SUBTAKEN	huidige eerst verant- woordelijke	Huidige tweede verant- Woordelijke	scholing nodig
Teelt	controle kaswerkzaamheden			
	controle schuurwerkzaamheden			
	beslissen uitvoeren teelthandeling			
	kwaliteit van plantmateriaal bewaken			
	controleren van eigen stekmateriaal			
	uitvoeren teelthandelingen:			
	kaswerkzaamheden:			
	* stek snijden			
	* stek steken			
	* schoonmaken kas			
	* oppotten			
	* uitzetten			
	* watergeven			
	* verplaatsen			
Teelt	schuurwerkzaamheden:			
	* inpakken eindproducten			
	* schoonmaken schuur			
	* rapen van de orders			
	* beladen karren			
	* transport in de kas en naar veiling/klant			
	* sorteren			

*) Dit document is met grote zorg samengesteld. Desondanks aanvaarden wij geen enkele aansprakelijkheid die uit het gebruik van dit document zou kunnen voortvloeien.

HOOFDTAKEN	SUBTAKEN	huidige eerst verant- woordelijke	Huidige tweede verant- Woordelijke	scholing nodig
Gewasbescherming	uitvoeren chemische gewasbescherming			
	zwavelen			
	klaarmaken spuitvloeistof			
	beslissing tot bestrijding			
	keuze middel			
	voorraadbeheer			
	restantenbeheer			
	meldpunt voor ziekten en plagen			
	controle voor ziekten en plagen			
	ophangen, controle en vervanging signaalplaten			
	controle resultaat bestrijding			
	onderhoud spuitapparatuur			
	schoonmaken spuitapparatuur			
	registratie middelen			
	verzorgen MPS			
	biologische bestrijding			
persoonlijke bescherming adviseren en bijhouden				
Klimaat	bediening klimaatcomputer			
	registratie klimaat			
	controle klimaat			
	onderhoud meetboxen en weerstation			
	controle CO2			

*) Dit document is met grote zorg samengesteld. Desondanks aanvaarden wij geen enkele aansprakelijkheid die uit het gebruik van dit document zou kunnen voortvloeien.

HOOFDTAKEN	SUBTAKEN	huidige eerst verant- woordelijke	huidige tweede verant- woordelijke	scholing nodig
Bemesting	klaarmaken mestbakken			
	voorraad bijhouden en bestellen nieuwe meststoffen			
	controle EC en pH			
	controle %drain			
	controle regenleiding			
	nemen grondmonsters			
	beoordeling bemestingsanalyse en stand v/h gewas			
	beslissen tot aanpassen mestgift			
	registratie van bemesting- en analyse-cijfers			
	onderhoud meetapparatuur			
	ijking pH-meter			
	uitvoeren bemesting en watergift			
	aanschaf meststoffen			

HOOFDTAKEN	SUBTAKEN	huidige eerst verant- woordelijke	huidige tweede verant- woordelijke	scholing nodig
Onderhoud	onderhoudsboek opstellen en bijhouden			
	aanschaf apparatuur			
	aanschaf gereedschap			
	uitvoeren controles			
	krijten dek			
	afwassen dek			
	onkruid bestrijden			
	onderhoud en schoonmaken buiten			
	uitvoeren onderhoud			
	inschakelen van derden bij onderhoud/reparatie			
	lampen repareren en schoonmaken			
	oplossen storingen			
	onderhoud substraat			
	onderhoud WKK			
Aanvullingen of toevoegingen				

*) Dit document is met grote zorg samengesteld. Desondanks aanvaarden wij geen enkele aansprakelijkheid die uit het gebruik van dit document zou kunnen voortvloeien.