

## Voorbeeld verzuimprotocol

Verzuimen wegens ziekte is zowel voor de werknemer als werkgever erg vervelend. Voor iedereen verschilt wanneer hij zichzelf wel of niet in staat acht om te werken. In principe geldt, dat je wanneer je ziek bent, je lichamelijke toestand ervoor zorgt dat je niet kunt werken. Er is altijd een gedragskeuze: "meld ik me ziek met deze klacht of niet?" en "Hoe lang blijf ik thuis met deze klachten?" De werkgever maar ook jij als werknemer bent door de komst van de Wet Verbetering Poortwachter verplicht om mee te werken aan 'wat je nog wel kan' in plaats van 'wat je niet meer kunt'. Het uitgangspunt is dan ook dat de werkgever en werknemer al het mogelijke doen om uitval te voorkomen en werkhervatting te bevorderen.

- Zorg dat je voor werktijd, maar in ieder geval **voor 9.00 uur**, je direct leidinggevende meldt dat je ziek bent. Het is overbodig te melden dat dit moet op de dag dat je ziek bent! Dit geldt dus ook als je een vrije dag hebt (wanneer je op een feestdag of op een zondag ziek wordt, dan moet je deze dag bij de ziekmelding wel als eerste ziektedag opgeven).
  - a) Geef door of je op het thuisadres verblijft tijdens de ziekte of ergens anders.
  - b) Als de ziekte langer duurt dan zes weken, dan gelden aanvullende regels die vastgelegd zijn in de Wet Verbetering Poortwachter. Deze wet heeft als doel dat wij ons, door het naleven van de procedures van deze wet gezamenlijk inzetten voor een zo spoedig mogelijk herstel.
  - c) De werkgever wijst je op je verplichtingen tijdens ziekte.
- Telefonische bereikbaarheid: jouw leidinggevende houdt geregeld contact met je tijdens de ziekte.
  - a) Maak bezoek mogelijk: de leidinggevende of de bedrijfsarts moet je tijdens de ziekte, als zij dit willen, kunnen bezoeken.
  - b) Je bent verplicht om alles in het werk te stellen om zo snel mogelijk weer aan het werk te kunnen. Raadpleeg binnen een redelijke termijn een arts en volg zijn instructies op.
  - c) Als je wordt opgeroepen voor het spreekuur van de bedrijfsarts, dan ben je verplicht om hier te verschijnen. Als je een geldige reden hebt om niet te komen, dan dien je dit zelf vooraf door te geven aan de Arbo-dienst.
  - d) Je dient mee te werken aan maatregelen die de bedrijfsarts voorschrijft om het verzuim te bekorten.
  - e) Wanneer je (gedeeltelijk) ziek bent en je wilt op vakantie, dan mag dit alleen met een verklaring van de bedrijfsarts. Zonder deze verklaring worden de vakantiedagen in mindering gebracht op je urensaldo.
  - f) Als je tijdens je ziekte niet voor ons, maar op andere wijze werkzaamheden wilt verrichten, dan heb je toestemming van de bedrijfsarts nodig.
  - g) In overleg met jou, je leidinggevende en de bedrijfsarts kan worden vastgesteld dat je weliswaar niet (volledig) je eigen werk kan doen, maar wel alternatieve werkzaamheden (evt. bij andere werkgever) of op aangepaste tijden werk kunt verrichten. Je bent verplicht hieraan mee te werken
- Hervatten werkzaamheden bij herstel:
  - a) Bij kortdurend ziekteverzuim: als je het werk kunt hervatten, dien je dit meteen te melden bij jouw leidinggevende. Voor zover mogelijk moet dit een dag van te voren gemeld worden, zodat hier bij de werkplanning rekening mee gehouden kan worden.
  - b) Bij langdurend ziekteverzuim: zodra de Arbo-dienst vindt dat je weer kunt werken, dan moet je dit meteen melden bij je leidinggevende.
- Frequent verzuim
 

Wanneer je als medewerker regelmatig wegens ziekte verzuimt, in de regel betekent dit vaker dan 3 keer per kalenderjaar, wordt je voor een gesprek opgeroepen bij je leidinggevende en de personeelsfunctionaris. Dit gesprek staat in het kader van jouw persoonlijk welbevinden in relatie tot het werk. Dit betekent enerzijds dat er gekeken wordt of er zaken die de werkgever kan doen of verbeteren zodat jij je als werknemer gezonder voelt op het werk. Anderzijds wordt ook de vraag gesteld wat jij als werknemer zelf kan doen om je gezondheidssituatie te verbeteren.